

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Bezpiecznie-zdrowo-serdecznie-usługi opiekuńcze i teleopieka dla osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu”

Nr projektu RPMA.09.02.01-14-e072/20

§1

1. Projekt pn. „Bezpiecznie-zdrowo-serdecznie-usługi opiekuńcze i teleopieka dla osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu” jest realizowany przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jastrzębi, Jastrzębia 119, 26-631 Jastrzębia.
2. Okres realizacji projektu: 01.04.2021 r. – 31.08.2022 r.
3. Słownik pojęć:
 - a) **osoby z niepełnosprawnością** - osoby, które mają długotrwale naruszoną sprawność fizyczną, umysłową, intelektualną lub w zakresie zmysłów, co może, w oddziaływaniu z różnymi barierami, utrudniać im pełny i skuteczny udział w życiu społecznym, na zasadzie równości z innymi osobami. Na potrzeby tego dokumentu przyjęto stosowanie definicji osób z niepełnosprawnościami, która uwzględnia osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 573), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 685)
 - b) **osoba niesamodzielna, tj. osoba potrzebująca wsparcia w codziennym funkcjonowaniu** – osoba, która ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawności wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego.
 - c) **opiekun faktyczny** – osoba pełnoletnia opiekująca się osobą niesamodzielną (tj. osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu), niebędąca opiekunem zawodowym i niepobierająca wynagrodzenia z tytułu sprawowania tej opieki, najczęściej członek rodziny.
 - d) **osoba lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:**
 - osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1876 ze zm.) lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
 - osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;
 - osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i

- systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 821 ze zm.), w tym również osoby przebywające w pieczy zastępczej na warunkach określonych w art. 37 ust. 2 cytowanej ustawy;
- osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (t.j. z 2018 r. poz. 969);
 - osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2021 r. poz. 4 ze zm.)
 - osoby z niepełnosprawnością
 - członek gospodarstwa domowego sprawujący opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością;
 - osoby niesamodzielne (tj. osoby, które ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego);
 - osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań;
 - osoby odbywające kary pozbawienia wolności;
 - osoby korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywniowa (PO PŻ).
- e) **biuro projektu** – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jastrzębi, Jastrzębia 119, czynne w godzinach urzędowania.
- f) **kierownik projektu** – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
- g) **uczestnik projektu** – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie.

§2

Warunki uczestnictwa w projekcie

1. Grupą docelową projektu są 24 osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu - osoby, które ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego. Są to osoby zamieszkujące w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego na obszarze gminy Jastrzębia (woj. mazowieckie).
2. Pierwszeństwo w dostępie do wsparcia w ramach projektu mają osoby lub rodziny korzystające z POPŻ 2014-2020.
3. Pierwszeństwo w dostępie do usług asystenckich i opiekuńczych mają osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą/na osobę w rodzinie), o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
4. W przypadku osób niesamodzielny chcący skorzystać z usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania konieczne jest dodatkowo posiadanie statusu:
 - osoby samotnej w rozumieniu art. 6 pkt 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, która jest pozbawiona takiej pomocy mimo wykorzystania własnych uprawnień, zasobów i możliwości;

- osoby samotne gospodarujące w rozumieniu art. 6 pkt 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, która jest pozbawiona takiej pomocy mino wykorzystania własnych uprawnień, zasobów i możliwości;
 - osoby w rodzinie, gdy rodzina nie może z uzasadnionej przyczyny, zapewnić odpowiedniej pomocy, wykorzystując swe uprawnienia, zasoby i możliwości.
5. Z możliwości uzyskania wsparcia w projekcie wykluczone są osoby odbywające karę pozbawienia wolności, z wyjątkiem osób objętych dozorem elektrycznym.

§3

Rekrutacja

1. Rekrutacja będzie przeprowadzona w sposób umożliwiający wzięcie udziału w procesie rekrutacji (a tym samym w projekcie) każdej zainteresowanej osobie. Rekrutacja prowadzona będzie przez Kierownika projektu i pracowników socjalnych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.
2. Rekrutację poprzedzą działania informacyjno-promocyjne (ulotki, plakaty-sklepy, tablice, UG, POZ i inne miejsca gdzie koncentruje się życie Gminy Jastrzębia), ogłoszenia w Kościołach, osobisty i bezpośredni kontakt kadry poprzez sołtysów wsi z potencjalnymi kandydatami, który będzie niezwykle ważny, gdyż osoby potrzebujące wsparcia potrzebują wyjaśnienia na czym będzie polegała pomoc świadczenia w ramach projektu. Akcja promocyjno-informacyjna realizowana będzie na obszarze realizacji projektu zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych m.in. unikanie stereotypowych wizerunków.
3. Przygotowane dokumenty rekrutacyjne zostaną podane do publicznej wiadomości. Formularz zgłoszeniowy (rekrutacyjny) wraz z załącznikami będzie dostępny w Biurze Projektu Beneficjenta, tj. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jastrzębiu, Jastrzębia 119, 26-631 Jastrzębia.
4. Potencjalny Uczestnik Projektu wypełnia formularz zgłoszeniowy z załącznikami, następnie składa do Biura Projektu
5. Uczestnik składa formularz zgłoszeniowy wraz z załącznikami.
6. Kryteria obligatoryjne udziału w projekcie to:
 - a) osoba potrzebująca wsparcia w codziennym funkcjonowaniu – zaświadczenie od lekarza; odpowiednie orzeczenie lub inny dokument poświadczający stan zdrowia, oświadczenie uczestnika lub jego opiekuna, jeśli niemożliwe jest uzyskanie oświadczenie uczestnika (z pouczeniem o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą);
 - b) zamieszkanie w rozumieniu KC w Gminie Jastrzębia – oświadczenie;
 - c) osoba zagrożenia wykluczeniem społecznym/ubóstwem oświadczenie/zaświadczenie.;
 - d) opiekun faktyczny UP-wsparcie towarzyszące;
 - e) spełnianie przesłanek do objęcia usługami opiekuńczymi w miejscu zamieszkania określone w Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa – oświadczenie.
7. Formularz zgłoszeniowy (rekrutacyjny) z wymaganymi załącznikami można składać osobiście/przez opiekuna faktycznego, pocztą tradycyjną/przesłanie drogą e-mailową skanów (Uczestnik projektu ma 7 dni kalendarzowych na dostarczenie oryginału) tak, by umożliwić zgłaszanie się osobom niepełnosprawnym w różnym

- wieku/miejscach zamieszkania/stanie zdrowia z uwzględnieniem obszaru objętego projektem.
8. Komisja w składzie Kierownik Projektu i trzech pracowników socjalnych GOPS ustala listę uczestników i rezerwową (wykorzystaną w przypadku rezygnacji Uczestnika). Kolejność na liście uczestników ustalana jest wg malejącej liczby pkt. wg kryteriów dodatkowych:
 - Osoba, której dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie), o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004r. o pom. społ.– oświadczenie – 2 pkt.
 - Osoba korzystająca z PO PŻ 2014-2020– oświadczenie – 2 pkt.
 9. W przypadku zgłoszenia się do projektu mniejszej liczby osób niż jest to założone w projekcie wzmoczona zostanie akcja promocyjno-informacyjna, obejmująca m.in. ponowne rozmowy z Uczestnikami projektu, przedstawiająca im korzyści z udziału w projekcie, przeprowadzone zostaną rozmowy na temat obaw dotyczących udziału w projekcie.
 10. Wybór Uczestników Projektu zostanie dokonany zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych, jednocześnie promując równe szanse Kobiet i Mężczyzn.
 11. W sytuacji gdy do projektu zgłoszą się osoby niepełnosprawne wówczas wsparcie będzie dostosowane do ich potrzeb.

§4

Zakres wsparcia

1. Udział uczestników w projekcie rozpoczyna się z dniem otrzymania pierwszej pomocy.
2. Projekt obejmuje następujące formy wsparcia:
 - Zadanie 1: Usługi opiekuńcze dla osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu** – 24 Uczestników Projektu uzyska przez 16 miesięcy wsparcie w formie usługi opiekuńczej w wymiarze średnio 40h/m-c. Ostateczna liczba godzin będzie wynikała z kontraktu.
 - Zadanie 2: Teleopieka dla osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu – dla 24 osób** - w ramach tego zadania oferowane są następujące formy wsparcia:
 - a) Zakup bransoletki życia z przyciskiem SOS, który pozwala pacjentowi połączyć się z Centrum Zdalnej Opieki Medycznej i wezwać pomoc, a także w czujnik upadku, który automatycznie informuje Centrum, o zaistniałym zdarzeniu. Bransoletka daje możliwość lokalizowania podopiecznych przy wykorzystaniu modułu GPS oraz wykonywanie pomiarów pedometrycznych oraz pomiaru pulsu.
 - b) Monitoring medyczny 24h na pacjenta przez 16 m-cy
Praca monitoringu medycznego możliwa jest dzięki platformie, pozwalającej w sposób zdalny i automatyczny odbierać powiadomienia w przypadku zdefiniowanych zagrożeń (np. upadek), co zapewnia natychmiastową interwencje medyczną. Centrum będzie skupiało wykwalifikowany personel medyczny oraz monitorować stan zdrowia pacjentów całodobowo, również w dni świąteczne. Dzięki opracowanym medycznym schematom postępowania (procedury) możliwa będzie szybsza i bardziej celowa interwencja. Centrum Teleopieki funkcjonuje 24/7/365.

Bransoletki bezpieczeństwa służą do natychmiastowego wezwania pomocy w przypadku zagrożenia życia, zdrowia lub bezpieczeństwa

c) Obsługa serwisowa i utrzymanie przez 16 m-cy

Przez cały okres realizacji projektu Wykonawca zadba o to, aby platforma działała, w przypadku jakichkolwiek problemów, będą podejmowane działania naprawcze. Zostanie zapewnione również utrzymanie łącza w stałej gotowości do podjęcia akcji alarmowej. Wykonawca zapewnia całodobowy monitoring i rejestrację sygnałów alarmowych.

Zadanie 3; Działania wspierające opiekunów faktycznych osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu - Poradnictwo psychologiczne dla opiekunów faktycznych - łącznie 120 godzin.

Opiekunowie faktyczni 24 osób korzystających z usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania i teleopieki będą mieli możliwość skorzystania z pomocy psychologa. Przewidziano ogólnie liczbę 120 godzin, bez określania z ilu godzin będzie mógł skorzystać każdy z opiekunów. Będzie to wynikało z zapotrzebowania, które będą zgłaszać w trakcie realizacji projektu. Wsparcie będzie udzielane w miejscu uzgodnionym przez opiekuna faktycznego, psychologa i osobę realizującą projekt tak, aby opiekun faktyczny czuł się komfortowo, mógł opowiedzieć o swoich problemach, uzyskać odpowiednią pomoc.

Psycholog będzie odpowiadał na potrzeby opiekunów faktycznych.

§5

Zasady uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnik projektu otrzyma możliwość nieodpłatnego skorzystania z działań w projekcie.
2. Uczestnik projektu jest zobowiązany do:
 - a) czynnego udziału w oferowanym w ramach projektu wsparciu,
 - b) podpisania i realizacji wymaganych umów wsparcia oraz uczestnictwa w formach wsparcia w oparciu o ww. umowy i stworzony indywidualny plan wsparcia,
 - c) wyrażenia zgody na gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych,
 - d) wypełniania ankiet przeprowadzonych podczas trwania projektu,
 - e) wypełniania innych dokumentów, oświadczeń niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu,
 - f) przestrzegania Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie,
 - g) natychmiastowego informowania pracowników Biura projektu o zmianie danych osobowych bądź kontaktowych, ujętych w Formularzu rekrutacyjnym, zmianie sytuacji zawodowej oraz udzielenia wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego.
3. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia i zaakceptowanie przez Kierownika Projektu.
4. Uzasadnione przypadki, o których mowa w pkt. 3 niniejszego paragrafu mogą wynikać

- z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i nie mogą być znane przez Uczestnika w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika z listy uczestników projektu w przypadku:
 - naruszenia przez niego niniejszego regulaminu oraz zasad współżycia społecznego,
 - stwierdzenie podania nieprawdziwych danych i informacji w przekazanych przez Uczestnika projektu dokumentach, oświadczeniach w tym podanych podczas procesu rekrutacji;
 - braku kontaktu pod wskazanym przez Uczestnika projektu numerem telefonu.
 6. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z udziału w projekcie Uczestnik jmoże zostać wezwany do zwrotu kosztów wsparcia przewidzianego na jednego uczestnika w projekcie.

§6

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 2 kwietnia 2021 r. z mocą obowiązującą od tego samego dnia i obowiązuje przez czas trwania Projektu.
2. Regulamin dostępny jest w biurze projektu i na stronie internetowej realizatora projektu.
3. Realizator projektu pn.: „Bezpiecznie-zdrowo-serdecznie-usługi i teleopieka dla osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu” zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
4. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu stają się obowiązujące z dniem publikacji ich na stronie internetowej projektu.
5. W kwestiach nieunormowanych w niniejszym Regulaminie ostateczną decyzję podejmuje koordynator projektu, od jego decyzji nie przysługuje odwołanie.
6. Ostateczna interpretacja niniejszego projektu należy do Realizatora projektu.